แบบฟอร์มที่ 8 แบบบันทึกความรู้

รูปถ่าย

(บทเรียนความสำเร็จ/เหตุการณ์/ความผิดพลาด/การแก้ปัญหาในงาน)

(แบบที่ 2)

ชื่อองค์ความรู้

ผู้บันทึกความรู้ (ชื่อ - สกุล)

ตำแหน่ง สังกัด

โทร email address

|  |  |
| --- | --- |
| วัตถุประสงค์ของการจัดองค์ความรู้เรื่องนี้ | |
| 1. ……………………………………………………………….. | |
| 2. ……………………………………………………………….. | |
| 3. ……………………………………………………………….. | |
|  | |
| อธิบายปัญหา สาเหตุ แนวทางแก้ไข | ข้อเสนอแนะ/ข้อแนะนำ/ควรพึงระวัง |
| 1. การวิเคราะห์สาเหตุ |  |
| 1. การวิเคราะห์สาเหตุ  ปัญหา  ………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………….  ปัญหา  Man  Machine  Menterial  Environment  Method  ผลลัพธ์ (Effect) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| อธิบายปัญหา สาเหตุ แนวทางแก้ไข | ข้อเสนอแนะ/ข้อแนะนำ/ควรพึงระวัง |
| *Man (ปัญหาด้านบุคลากร เช่น ความรู้ ความสามารถทักษะ)* |  |
| *Machine (ปัญหาด้านความล้าสมัยของเทคโนโลยี เครื่องจักร)* |  |
| *Material (ปัญหาด้านวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ที่ใช้ให้บรรลุผลต่อความสำเร็จของงาน)* |  |
| *Method (ขั้นตอน วิธีการ กระบวนการ ที่เป็นปัญหาและอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน)* |  |
| *Environment (ปัญหาด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน เช่น ผู้บริหาร ลูกค้า ความเร็วอินเทอร์เน็ต และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของธนาคาร)* |  |
| 2. แนวทางการแก้ไขปัญหาและสาเหตุ |  |
| 3. ทักษะและความรู้ที่ใช้ในการแก้ไขปัญหา |  |
| 4. แนวทาง/มาตรการป้องกัน |  |
| 5. ผลสำเร็จในการแก้ปัญหา |  |